



## សេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីការជញ្ជូន

### ការជួសជុលកែលម្អផ្នែកខាងក្នុងនៃទីតាំង អគារការិយាល័យកណ្តាលរបស់ ធនាគារ ភីភីស៊ីប៊ែង

#### ១. គោលបំណង

ការចូលរួមក្នុងការជួសជុលកែលម្អផ្នែកខាងក្នុងនៃទីតាំងការិយាល័យកណ្តាលរបស់ ធនាគារ ភីភីស៊ីប៊ែង

☞ រយៈពេលរំពឹងទុកនៃការជួសជុលកែលម្អ៖ ចាប់ពីថ្ងៃទី៣១ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៤ ដល់ ថ្ងៃទី៣០ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២៤  
(រយៈពេលច្រើនបំផុត ៣ ខែ)

**Note:** The construction period can be extended depending on unexpected circumstance on mutual consents with PPCBank.

#### ២. ទំហំ និងប្លង់ការងារ

យោងទៅតាមព័ត៌មានប្លង់លម្អិតដូចខាងក្រោម៖

##### ❖ ផ្នែកខាងក្នុង

##### ❖ ជាន់ផ្ទាល់ដី

១. បន្ទប់ដាក់ឯកសារ (Storage Rooms)
២. កន្លែងបុគ្គលិកបរិភោគអាហារ (Pantry Room, including sink)

##### ❖ ជាន់ទីមួយ

១. ការិយាល័យចំនួន ៥
  - ការិយាល័យសម្រាប់ប្រធាននាយកដ្ឋាន
  - ការិយាល័យសម្រាប់បុគ្គលិក ១៧នាក់
  - ការិយាល័យសម្រាប់បុគ្គលិក ៧នាក់
  - ការិយាល័យសម្រាប់បុគ្គលិក ៤នាក់
  - ការិយាល័យសម្រាប់បុគ្គលិក ៣នាក់

##### ❖ ជាន់ទីពីរ

១. បន្ទប់ប្រជុំចំនួន ២
  - បន្ទប់ទី ១ សម្រាប់មនុស្ស ១២នាក់
  - បន្ទប់ទី ២ សម្រាប់មនុស្ស ៨នាក់
២. ការិយាល័យចំនួន ៣
  - ការិយាល័យសម្រាប់ប្រធាននាយកដ្ឋាន
  - ការិយាល័យសម្រាប់បុគ្គលិក ២៨នាក់
  - ការិយាល័យសម្រាប់បុគ្គលិក ១៧នាក់
  - ការិយាល័យសម្រាប់នាយក

##### ❖ ជាន់ទីបី

១. បន្ទប់ប្រជុំសម្រាប់មនុស្ស ២០នាក់

២. ការិយាល័យចំនួន ២

- ការិយាល័យសម្រាប់បុគ្គលិក ៩នាក់
- ការិយាល័យសម្រាប់បុគ្គលិក ៥នាក់

៣. បន្ទប់ទទួលភ្ញៀវ

៤. កន្លែងបុគ្គលិកបរិភោគអាហារ (Pantry Room, including sink)

❖ ជាន់ទីបួន

១. បន្ទប់ដែលបុគ្គលិកទទួលទានអាហារ និងអាចសម្រាកបាន

❖ សម្គាល់សម្រាប់ការកែលម្អផ្នែកខាងក្នុង៖

- សម្រាប់ចំណុចខាងលើឬច្រើនជាងនេះអ្នកចូលរួមក្នុងការសាងសង់ផ្នែកខាងក្នុងនិងខាងក្រៅដោយស្នើការរចនានិងរៀបចំប្លង់ឲ្យមានប្រសិទ្ធភាពតាមឆន្ទានុសិទ្ធិរបស់អ្នក។
- ដាក់ស្នើការរចនា 3D តាមការសំរេចចិត្ត និងការផ្តល់យោបល់របស់អ្នកដើម្បីធ្វើអោយបរិយាកាសការងារប្រសើរឡើង។
- ភ្ជាប់មកជាមួយនូវតារាងតម្លៃ M&E (យោងទៅតាមប្លង់ជាក់លាក់)
- តារាងតម្លៃ network and telephone គួរតែត្រូវបានដាក់បញ្ចូលមកដោយឡែកដោយភ្ជាប់ជាមួយ company profile បណ្តាញទំនាក់ទំនងជាក់លាក់ លេខទូរស័ព្ទ ឈ្មោះនិងព័ត៌មានទំនាក់ទំនងរបស់ក្រុមហ៊ុនផ្គត់ផ្គង់។

៣. កាលបរិច្ឆេទផុតកំណត់នៃការទទួលពាក្យ

ថ្ងៃអង្គារ ទី២៧ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៤ (ម៉ោង ១១:០០នាទីព្រឹក)

៤. របៀបនៃការដាក់ពាក្យស្នើសុំ

- ឯកសារដាក់ពាក្យសុំត្រូវប្រគល់ជូននាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល នៃធនាគារ ភីភីស៊ីប៊ែង
- អាសយដ្ឋានការិយាល័យកណ្តាលនៃធនាគារភីភីស៊ីប៊ែង: អគារលេខ ២១៧ មហាវិថីព្រះនរោត្តម ភូមិ១០ សង្កាត់ទន្លេបាសាក់ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

☞ Application documents shall be enclosed with the company seal.

៥. ឯកសារភ្ជាប់សម្រាប់ការដាក់ពាក្យស្នើសុំ

ព័ត៌មានក្រុមហ៊ុនរួមមាន៖ ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន ឆ្នាំនៃការបង្កើត របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ សម្រង់ក្រុមហ៊ុន លក្ខន្តិកៈ ចំនួននិយោជិក សកម្មភាពអាជីវកម្មចម្បង សញ្ញាតិរបស់អ្នកតំណាង ប័ណ្ណពន្ធដារ

៦. លក្ខណៈសម្បត្តិនៃការដាក់ពាក្យស្នើសុំ

ក្រុមហ៊ុនសាងសង់ដែលបានចុះបញ្ជីត្រឹមត្រូវនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

៧. វិធីសាស្ត្រនៃការធ្វើសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមហ៊ុន

សម្រេចផ្អែកទៅតាមគោលការណ៍ផ្ទៃក្នុងរបស់ធនាគារ

៨. ការតម្កល់ទឹកប្រាក់សម្រាប់ការដេញថ្លៃ

គ្មាន

៩. កាលបរិច្ឆេទនៃការជូនដំណឹងពីលទ្ធផល

ភីភីស៊ីប៊ែងនឹងជូនដំណឹងនៅកាលបរិច្ឆេទជាក់លាក់ណាមួយមុនពេលសាងសង់

១០. ការចុះហត្ថលេខានៃកិច្ចសន្យាសម្រាប់ការសាងសង់

ក្នុងរយៈពេល២ថ្ងៃគិតចាប់ពីថ្ងៃនៃការជូនដំណឹងពីលទ្ធផល

**១១. កំណត់សម្គាល់នៅពេលដាក់ពាក្យស្នើសុំ**

- បទបញ្ញត្តិ លក្ខខណ្ឌពិសេស ការអនុញ្ញាតពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗចេញពីអាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ច
- នីតិវិធីនៃការត្រួតពិនិត្យនឹងត្រូវបានអនុវត្តបន្ទាប់ពីបញ្ចប់ការជួសជុលកែលម្អ។

សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែមសូមធ្វើការទំនាក់ទំនងមកយើងខ្ញុំ៖

**លោក YUN CHANG HO** ប្រធានជាន់ខ្ពស់ (ជនជាតិកូរ៉េ) លេខទូរស័ព្ទ: **012 850 513**

**លោក ធាន សុវណ្ណជុះ** ប្រធាននាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល លេខទូរស័ព្ទ: **089 669 967**

